



Программа дополнительного образования детей, как правило, включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.



ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

Программа должна быть выполнена в печатном варианте с соблюдением полей; страницы и заголовки разделов программы пронумеровать.

- Шрифт – Times New Roman,
- размер шрифта – 14,
- формат – А4,
- выравнивание – по ширине.
- Каждая глава печатается с новой страницы, главы разделены на абзацы.

Наименование ОО по Уставу



«Утверждаю»
руководитель ОУ

_____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Утверждена на _____ педагогическом
совете

протокол №___ от «___» _____ 20__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Наименование программы»

(возраст детей, срок реализации программы)

Автор-составитель: Ф.И.О.,
должность, категория автора

УФА – 201__

I. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ



Наименование образовательной организации по Уставу

Гриф утверждения программы (с указанием даты)

Рекомендация педагогического (методического) совета,
№ протокола, дата

Название программы

Возраст детей, на которых рассчитана программа

Срок реализации программы

ФИО, должность разработчика (составителя) программы

Город и год разработки программы

II. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В пояснительной записке дается краткая аннотация программы, направленность, новизна, актуальность, цель, задачи обучения, отличительные особенности данной программы от уже существующих программ, контингент обучаемых, в т. ч. учащиеся с ограниченными возможностями здоровья сроки реализации, формы и режим занятий, ожидаемые результаты и способы определения их результативности, формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, конференции и т.д.) (объем 1-2 стр.).

III. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН



N п / п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		Тео- рия	Прак- тика	Все- го	
1	Введение. Техника безопасности...	х	х	х	Зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс...

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

С учетом принципа дифференциации по
уровням сложности



Пример:

Тема №__ (кол-во часов)

Наименование темы

Основные вопросы

Требования к знаниям и умениям

Самостоятельная работа

Тематика практических работ (тестовые задания, темы рефератов, курсовых)

ОФОРМЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Раздел 1. Общая физическая подготовка
(ОФП)

Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др. Эстафета. Спортивные игры.

ОФОРМЛЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

№ п/п	Ме- сяц	Чис- ло	Вре- мя про- веде- ния заня- тия	Фор- ма заня- тия	Кол- во ча- сов	Тема заня- тия	Мес- то про- веде- ния	Фор- ма конт- роля
1	09	15	15.00	игра	2	Введе-	ЭБЦ	беседа
2	09	22				ние		
3	10	6						

- Календарный учебный график является обязательным приложением к дополнительной общеобразовательной программе и составляется для каждой группы (ФЗ № 273, ст.2, п.92; ст. 47, п.5)

V. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ



- включает в себя описание методов, приемов, форм занятий и организации учебно-воспитательного процесса, дидактического материала, технического оснащения занятий, форм подведения итогов реализации программы, не менее 5 приложений (анкеты, тесты, разработки занятий и т.д.).
- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

Материально-техническое обеспечение

- МТБ для реализации программы должна быть обоснована и достаточна. В разделе необходимо указать все необходимые составляющие реализации программы:
- сведения о помещении, в котором проводятся занятия (учебный кабинет, компьютерный класс, мастерская, лаборатория, хореографический класс, спортивный или актовый залы и т.п.);
- сведения о наличии подсобных помещений (кладовые, костюмерные, раздевалки и т.п.);

- перечень оборудования учебного помещения, кабинета (классная доска, столы и стулья для обучающихся и педагога, шкафы и стеллажи для хранения дидактических пособий и учебных материалов, зеркала, декорации, костюмы и т.п.);
- перечень оборудования, необходимого для проведения занятий (станки, спортивные снаряды, швейные машинки, специальные приспособления, микрофоны, микшерный пульт и т.п.).

Приложения

- Виды методического материала, используемые педагогом: методические пособия, описания, рекомендации, разработки, инструкции, памятки, сборники, статьи, рефераты, доклады, презентации, тезисы выступлений и т.д.).
- Виды дидактического материала: естественный или натуральный (гербарии, образцы, живые объекты и т.д.); объёмный (действующие модели машин и техники, сооружения, образцы изделий и т.д.); схематический или символический (готовые стенды, планшеты, таблицы, схемы и т.д.); картинный и картинно-динамический (картины, иллюстрации, слайды и т.д.); звуковой (видеофильмы, мультимедийные презентации и т.д.); смешанный (телепередачи, видеосеминары, видеоконференции и т.д.); дидактические пособия (карточки, раздаточный материал и т.д.); прикладные программы (CD, видео – трансляции и т.д.)